



ประกาศคณะกรรมการคัดสรรฯ

กรมการอุตสาหกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร  
เรื่อง ขอย้ายเวลาการสรรหาบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานเงินทุนหมุนเวียนโรงงานแบตเตอรี่ทหาร  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ด้วยโรงงานแบตเตอรี่ทหาร กรมการอุตสาหกรรมทหาร ศูนย์การอุตสาหกรรมป้องกันประเทศและพลังงานทหาร มีความประสงค์จะสรรหาบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานเงินทุนหมุนเวียนโรงงานแบตเตอรี่ทหาร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑๑ ตำแหน่ง ๑๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๑. การรับสมัคร

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร รับและกรอกใบสมัครพร้อมสำเนาวุฒิการศึกษา (รับรองสำเนาถูกต้อง) และยื่นใบสมัครได้ที่ งานธุรการและกำลังพล แผนกแผนและโครงการ โรงงานแบตเตอรี่ทหารฯ ชั้น ๑ สำนักอำนวยการ เลขที่ ๕๕๒ ถ.สรรพาวุธ แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพฯ เดิมวันที่ ๑๓ - ๒๖ ธ.ค.๖๖ ขอย้ายเวลาถึงวันที่ ๑๕ ม.ค.๖๗ ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้า ๐๘๔๕ - ๑๑๓๐ ภาคบ่าย ๑๓๓๐ - ๑๖๐๐

๒. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยกรณีใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้รับสิทธิเข้าคัดสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๓. การสรรหา

โรงงานแบตเตอรี่ทหารฯ จะทำการสรรหา ณ ห้องประชุมอาคารวิจัยและพัฒนา ชั้น ๒ โดยการสอบข้อเขียนและการสัมภาษณ์ ส่วนกำหนดการสัมภาษณ์จะแจ้งให้ทราบภายหลังจากการปิดรับสมัครแล้ว ผู้ผ่านการสรรหาที่จะได้รับการเลือกสรรจะต้องได้คะแนนร้อยละ ๖๐ และจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่โรงงานแบตเตอรี่ทหารฯ กำหนด ส่วนผลของผู้ผ่านการสรรหาจะแจ้งให้ทราบในภายหลัง โดยปิดประกาศที่แผ่นป้ายประกาศด้านหน้าโรงงานแบตเตอรี่ทหารฯ (ที่ทำการเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

พ.อ.

(จිරินาท เทพวัลย์)

ผอ.รบท.อท.ศอพท./

กรมการคัดสรรพนักงานเงินทุนหมุนเวียนโรงงานแบตเตอรี่ทหารฯ

ขออนุมัติสรรหาบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานเงินทุนหมุนเวียนโรงงานแบตเตอรี่ทหาร  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ลำดับ	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	อัตรา
๑	วิศวกรโรงงาน รบท.อท.ศอพท.	ป.ตรี	๑
๒	พนักงานแผนและงบประมาณ แผนกแผนและโครงการ รบท.อท.ศอพท.	ปวช./ม.๖	๑
๓	ผู้ช่วยหัวหน้างานต้นทุน แผนกแผนและโครงการ รบท.อท.ศอพท.	ปวส./ปวท./ อนุปริญญา	๑
๔	หัวหน้าส่วนผลิตภัณฑ์ แผนกขายและผลิตภัณฑ์ รบท.อท.ศอพท.	ปวส./ปวท./ อนุปริญญา	๑
๕	พนักงานคลังวัสดุ แผนกคลังและสนับสนุน รบท.อท.ศอพท.	ปวช./ม.๖	๑
๖	พนักงานงานซ่อมบำรุง แผนกคลังและสนับสนุน รบท.อท.ศอพท.	ปวช./ม.๖	๑
๗	พนักงานบริการขนส่ง แผนกคลังและสนับสนุน รบท.อท.ศอพท.	ปวช./ม.๖	๑
๘	พนักงานหล่อ แผนกการผลิต รบท.อท.ศอพท.	ปวช./ม.๖	๒
๙	พนักงานฟอร์ม แผนกการผลิต รบท.อท.ศอพท.	ปวช./ม.๖	๑
๑๐	พนักงานประกอบแบตเตอรี่ แผนกการผลิต รบท.อท.ศอพท.	ปวช./ม.๖	๑

## คุณสมบัติทั่วไป

๑. เป็นผู้มีสัญชาติไทย
๒. เพศหญิงหรือเพศชาย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
๔. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๕. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในมาตรา ๔๑ แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๙๗
๖. ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกราชการไว้ก่อน
๗. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม และไม่ใช่ผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
๘. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๙. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปี
๑๐. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

**หมายเหตุ :** เพศชาย (ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือได้รับการยกเว้น : ต้องมี สด.๘ หรือ สด ๔๓ มาแสดงในวันที่ส่งใบสมัครงาน) และตำแหน่ง พนักงานบริการขนส่ง แผนกคลังและสนับสนุน รบท.อท.ศอพท. ต้องเป็นเพศชายเท่านั้นและต้องมีใบขับขี่ประเภท ๒ ขึ้นไป

## คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ลักษณะงาน และหน้าที่รับผิดชอบ

๑. ตำแหน่ง วิศวกรโรงงาน                      คุณวุฒิ ปริญญาตรี                      จำนวน ๑ อัตรา

ส่วนที่ ๑      ข้อมูลทั่วไป

กอง                      โรงงานแบตเตอรี่ทหาร

แผนก                      การผลิต

อัตรา                      พนักงานเงินทุนหมุนเวียน

ส่วนที่ ๒      หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

การวางแผนควบคุมและตรวจสอบกระบวนการในสายการผลิตให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดใน  
ด้านคุณภาพ ต้นทุน ปริมาณและการส่งมอบ แก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในการผลิต

ส่วนที่ ๓      ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. วางแผนการผลิต วางแผนการใช้เครื่องจักร และวัตถุดิบ

๒. ควบคุมการผลิต กำหนดตารางการผลิต ควบคุมตรวจสอบกระบวนการในการผลิต

๓. บริหารความปลอดภัย ควบคุมตรวจสอบการดำเนินงานด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และ

สภาพแวดล้อมในการทำงาน

ส่วนที่ ๔      คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน

๑. วุฒิกการศึกษา สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี หรือ

๒. ประสบการณ์จำเป็นในงาน ด้านการวิจัยพัฒนาและควบคุมคุณภาพ และสามารถใช้  
คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office ได้

๒. ตำแหน่ง พนักงานแผนและงบประมาณ คุณวุฒิ ปวช./ม.๖ จำนวน ๑ อัตรา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

กอง โรงงานแปดเตอรี่ยี่ทหาร

แผนก แผนและโครงการ

อัตรา พนักงานเงินทุนหมุนเวียน

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- จัดทำเอกสารการจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบ งานจ้างซ่อม บันทึกข้อมูล และจัดทำรายงานการประชุม ประสานงานและติดตามการดำเนินการกับหน่วยราชการทั้งในและนอกกระทรวงกลาโหม ตามภารกิจ

ส่วนที่ ๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. เก็บข้อมูลด้านการผลิต การขาย และข้อมูลต่าง ๆ ของโรงงานแปดเตอรี่ยี่ทหาร ฯ เพื่อจัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานในการจัดทำรายงานการประชุม หน.นขต.สป. ประชุม หน.นขต.ศอพท. ประชุม นขต.อท. ศอพท.

๒. บันทึกข้อมูลการสั่งซื้อวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์คลังสำเร็จรูป ข้อมูลตามรายงานของงานคลังวัตถุดิบและคลังผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป

๓. จัดทำเอกสารการจัดซื้อวัตถุดิบ

๔. จัดพิมพ์เอกสาร ถ่ายเอกสาร และจัดเก็บเอกสาร

๕. จัดทำงานจ้างซ่อม และประวัติการซ่อม

๖. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน

๑. ๑. สำเร็จการศึกษา สำเร็จการศึกษาชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกสาขา ( ปวช.) หรือ

เทียบเท่า

๒. ประสบการณ์จำเป็นในงาน สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office ได้

๓. ตำแหน่ง ผู้ช่วยหัวหน้างานขจัดต้นทุน คุณวุฒิ ปวส./ปวท./อนุปริญญา จำนวน ๑ อัตรา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

กอง โรงงานแบตเตอรี่ทหาร

แผนก แผนและโครงการ

อัตรา พนักงานเงินทุนหมุนเวียน

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- ประสานงานกับแผนกการผลิตของโรงงานแบตเตอรี่ทหาร ฯ ดำเนินการด้านงานบัญชีคำนวณต้นทุนการผลิต ปิดงบต้นทุนการผลิตของโรงงานแบตเตอรี่ทหาร ฯ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. จัดทำสต็อกการ์ดคุมวัสดุดิบ, ขึ้นส่วนประกอบงานระหว่างทำ, สินค้าสำเร็จรูปและวัสดุสิ้นเปลือง

๒. เก็บรายละเอียดค่าใช้จ่ายวัสดุสิ้นเปลืองและต้นทุนขายสินค้าสำเร็จรูป

๓. จัดทำลูกหนี้รายตัว

๔. จัดทำเอกสารทางบัญชีเพื่อรอรับตรวจกับหน่วยงานตรวจสอบภายนอก

๕. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน

๑. สำเร็จการศึกษา ชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่า ในสาขาการบัญชี หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. ประสบการณ์จำเป็นในงาน มีประสบการณ์ด้านงานบัญชีสามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรมMicrosoft office ได้

๔. ตำแหน่ง หัวหน้าส่วนผลิตภัณฑ์      คุณวุฒิ ปวส./ปวท./อนุปริญญา      จำนวน ๑ อัตรา

ส่วนที่ ๑      ข้อมูลทั่วไป

กอง      โรงงานแปดเตอรี่ยทหาร

แผนก      ขายและผลิตภัณฑ์

อัตรา      พนักงานเงินทุนหมุนเวียน

ส่วนที่ ๒      หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- ควบคุมการเบิกจ่ายผลิตภัณฑ์ภายในคลังผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปทุกประเภท การรับ-จ่าย  
แปดเตอรี่ย วัตถุประสงค์ได้ตามหมายเลขกำกับก่อน-หลัง ควบคุมบัญชีรับ-จ่ายแปดเตอรี่ย บรรจุภัณฑ์สำเร็จรูป  
แปดเตอรี่ย จัดทำเอกสาร ใบกำกับภาษี ใบโอนผลิตภัณฑ์ และอื่น ๆ ตามที่ทางราชการกำหนด

ส่วนที่ ๓      ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ควบคุมกำกับดูแลการเบิกจ่ายผลิตภัณฑ์ ภายในคลังผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปทุกประเภท

๒. จัดเก็บเอกสารใบกำกับภาษี ใบเบิกสี่สี่ ใบโอนผลิตภัณฑ์

๓. บันทึกบัญชีการเบิก-จ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป และใบโอนผลิตภัณฑ์

๔. จัดทำรายงานผลิตภัณฑ์คงเหลือประจำเดือน

๕. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ส่วนที่ ๔      คุณสมบัติจำเป็นในงาน

๑. สำเร็จการศึกษา ชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงทุกสาขา หรือเทียบเท่า

๒. ประสบการณ์จำเป็นในงาน ด้านคลังผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป และสามารถใช้อคอมพิวเตอร์

โปรแกรม Microsoft office ได้

๕. ตำแหน่ง พนักงานคลังวัสดุ คุณสมบัติ ปวช./ม.๖ จำนวน ๑ อัตรา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

กอง โรงงานแบตเตอรี่ทหาร  
แผนก คลังและสนับสนุน  
อัตรา พนักงานเงินทุนหมุนเวียน

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- ลงทะเบียนเบิก - จ่ายวัสดุ จัดทำเอกสารทางธุรการทุกรายการวัสดุของหน่วยก่อน รับเข้า -  
จ่ายออกจากคลัง ให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่ทางราชการกำหนด บันทึกและรวบรวมข้อมูลการปฏิบัติงานเพื่อ  
จัดทำเอกสารด้านงานธุรการ และรายงานผลการปฏิบัติงาน

ส่วนที่ ๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ลงทะเบียนรับ - ส่ง เอกสาร
๒. ลงทะเบียนรับวัสดุเข้าคลังพัสดุ
๓. ตรวจนับวัสดุคงเหลือประจำเดือน
๔. จัดทำใบเบิกวัสดุ ใบเบิกสีสี
๕. ดำเนินการเบิก - จ่าย วัสดุ เช่น กล่องบรรจุภัณฑ์ พาเลทไม้รองแบตเตอรี่ วัสดุสำนักงาน

เป็นต้น

๖. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน

๑. สำเร็จการศึกษา สำเร็จการศึกษาชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกสาขา ( ปวช.) หรือเทียบเท่าทุกสาขา
๒. ประสบการณ์จำเป็นในงาน และสามารถใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office ได้



๖. ตำแหน่ง พนักงานงานซ่อมบำรุง คุณวุฒิ ปวช./ม.๖ จำนวน ๑ อัตรา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

กอง โรงงานแปดเตอรืทหาร

แผนก คลังและสนับสนุน

อัตรา พนักงานเงินทุนหมุนเวียน

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- ดูแลงานซ่อมบำรุง ตรวจสอบและซ่อมเครื่องจักรในโรงงาน ซ่อมบำรุงเกี่ยวกับระบบและอุปกรณ์ไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปรนนิบัติและซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า ประปา โยธา

๒. ปรนนิบัติและซ่อมบำรุงเครื่องจักรในสายการผลิต

๓. ซ่อมสร้างอุปกรณ์ที่ใช้ในส่วนของสายการผลิต หรืออื่น ๆ

๔. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติจำเป็นในงาน

๑. สำเร็จการศึกษา สำเร็จการศึกษาชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกสาขา ( ปวช.) หรือเทียบเท่า  
๒. ประสบการณ์ ด้านระบบไฟฟ้า ประปา ช่างกล และโยธา

๗. ตำแหน่ง พนักงานบริการขนส่ง คุณวุฒิ ปวช./ม.๖ จำนวน ๑ อัตรา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

กอง โรงงานแปดเตอรี่ปั๊ตหาร

แผนก คลังและสนับสนุน

อัตรา พนักงานเงินทุนหมุนเวียน

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- ดูแลการบริการขนส่ง ประนินบัตบารุงยานพาหนะและอุปกรณ์ส่วนขนส่งของโรงงาน และอื่น ๆ

ตามที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ซึบรดส่งผลิตภัณฑตามหน่วยงานต่าง ๆ และช่วยยกขนลงจากรถ

๒. ส่งเอกสารด้านธุรการตามหน่วยงานต่าง ๆ

๓. บรรจุผลิตภัณฑลงกล่องเพื่อเตรียมจัดส่ง

๔. ประนินบัต ดูแล บารุงรักษายานพาหนะ

๕. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน

๑. สำเร็จการศึกษา สำเร็จการศึกษาชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกสาขา ( ปวช.) หรือเทียบเท่า

๒. ประสบการณ์ การปฏิบัติงานด้านการซึบซึยานพาหนะ หรือการส่งสินค้า

๘. ตำแหน่ง	พนักงานหล่อ	คุณวุฒิ ปวช./ม.๖	จำนวน ๒ อัตรา
	กอง	โรงงานแบตเตอรี่ทหาร	
	แผนก	การผลิต	
	อัตรา	พนักงานเงินทุนหมุนเวียน	

ส่วนที่ ๒      หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- การทำงานร่วมกับหัวหน้าหล่อ รวมทั้งปรนนิบัติบำรุงรักษาเครื่องจักรตามแผนการปรนนิบัติบำรุงที่กำหนด รวมทั้งรับผิดชอบงานทั่วไปตามภารกิจ

ส่วนที่ ๓      ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ควบคุมเครื่องจักรและหล่อแผ่นโครงกิริตชนิดพิเศษและแผ่นโครงกิริตรถยนต์

๒. แต่งแผ่นกิริตชนิดพิเศษและแผ่นโครงกิริตรถยนต์

๓. จัดเก็บแผ่นกิริตชนิดพิเศษและแผ่นโครงกิริตรถยนต์ลงเก็บในภาชนะ

๔. หล่อขั้วรถไฟ TRA TRE และ 8D

๕. หล่อขั้วรถยนต์ N40 N50 N60 N70 N100 N120 N150 N200 และ DIN88

๖. หล่อตะกั่วประสาน

๕. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ส่วนที่ ๔      คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน

๑. สำเร็จการศึกษา สำเร็จการศึกษาชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกสาขา ( ปวช.) หรือเทียบเท่า

๒. ประสบการณ์ การปฏิบัติงานในส่วนการผลิต หรือในโรงงานอุตสาหกรรม

๙. ตำแหน่ง พนักงานฟอร์ม คุณวุฒิปวช./ม.๖ จำนวน ๑ อัตรา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

กอง	โรงงานแบตเตอรี่ทหาร
แผนก	การผลิต
อัตรา	พนักงานเงินทุนหมุนเวียน

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- รับผิดชอบการปฏิบัติงานเพื่อลงแผ่นโลหะเข้าสู่ถังฟอร์ม และเก็บแผ่นเมื่อครบกำหนดระยะเวลาการกระตุ้นไฟ ตรวจสอบการปรับค่ากระแสไฟฟ้าให้อยู่ในเกณฑ์ โดยเข้าเวรการกระตุ้นไฟตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง ลงแผ่นโลหะเข้าสู่ถังและเก็บแผ่น เมื่อครบกำหนดตรวจสอบการปรับค่ากระแสไฟฟ้าให้อยู่ในเกณฑ์ที่กำหนดควบคุมตรวจสอบการตั้งค่าแก๊สของเครื่องที่ ๑ เพื่อให้ได้อุณหภูมิความร้อนตามที่กำหนด เพื่อทำการอบแผ่นธาตุบวก และแผ่นธาตุลบ นับจำนวนแผ่นทั้งหมดและลงบันทึกผล เข้าเวรห้องฟอร์ม รวมทั้งรับผิดชอบงานทั่วไปตามภารกิจ

ส่วนที่ ๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. นำแผ่นโลหะลงถังฟอร์ม ตามระยะเวลาการกระตุ้นไฟ
๒. นำแผ่นธาตุขึ้นจากถังฟอร์ม
๓. ควบคุมกระแสไฟฟ้าในการฟอร์มแผ่นธาตุ
๔. นับจำนวนแผ่นธาตุและลงบันทึกผล
๕. เติมน้ำกลั่นลงในถังฟอร์ม
๖. อยู่เวรฟอร์มแผ่นธาตุ
๗. ล้างแผ่นธาตุบวกและแผ่นธาตุลบ
๖. อบแผ่นธาตุบวกและแผ่นธาตุลบและตั้งค่าอุณหภูมิตามที่กำหนด
๗. นำแผ่นธาตุออกจากเตาอบและนับจำนวนแผ่นธาตุทั้งหมดอีกครั้ง
๘. เข้าเวรกระตุ้นไฟฟ้า
๙. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติจำเป็นในงาน

๑. สำเร็จการศึกษา สำเร็จการศึกษาชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกสาขา ( ปวช.) หรือเทียบเท่า
๒. ประสบการณ์จำเป็นในงาน มีการปฏิบัติงานในส่วนการผลิต หรือในโรงงานอุตสาหกรรม

๑๐. ตำแหน่ง พนักงานประกอบแบตเตอรี่ คุณวุฒิ ปวช./ม.๖ จำนวน ๑ อัตรา

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

กอง โรงงานแบตเตอรี่ทหาร  
แผนก การผลิต  
อัตรา พนักงานเงินทุนหมุนเวียน

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

- ควบคุมการปฏิบัติงานและเครื่องจักรในความรับผิดชอบ เกี่ยวกับการประกอบแบตเตอรี่ให้เป็นไปตามคุณลักษณะเฉพาะของแบตเตอรี่ประเภทต่าง ๆ ตามที่ทางราชการกำหนด จัดทำเอกสารด้านธุรการ แล้วรายงานผลการปฏิบัติงาน และรับผิดชอบงานทั่วไปตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ส่วนที่ ๓ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ทดสอบการลัดวงจรและปิดผนึกฝาหม้อ โดยตรวจสอบความเรียบร้อยเปลือกและฝาหม้อไม่ให้เกิด ช่องว่างในการปิดผนึกฝาหม้อ

๒. เทียงมะตอยผนึกฝาเปลือกหม้ออย่างแข็ง

๓. เชื่อมประสานขั้ว

๔. ยกแบตเตอรี่ที่ประกอบเสร็จแล้วจัดเก็บลงแท่นวางสินค้า (พาเลท (Pallet))

๕. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติจำเป็นในงาน

๑. วุฒิการศึกษา สำเร็จการศึกษาชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพทุกสาขา หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย

๒. ประสบการณ์จำเป็นในงาน การปฏิบัติงานในส่วนการผลิต หรือในโรงงานอุตสาหกรรม

## หลักฐานประกอบการรับสมัคร

### ลูกจ้างชั่วคราว รบท.อท.ศอพท.

- |                          |   |      |
|--------------------------|---|------|
| ๑. วุฒิการศึกษา          | ๑ | ฉบับ |
| ๒. รูปถ่าย ขนาด ๑.๕ นิ้ว | ๑ | ใบ   |

### บุคคลทั่วไป

- |                                   |   |      |
|-----------------------------------|---|------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน       | ๑ | ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน               | ๑ | ฉบับ |
| ๓. รูปถ่าย ขนาด ๑.๕ นิ้ว          | ๑ | ใบ   |
| ๔. วุฒิการศึกษา                   | ๑ | ฉบับ |
| ๕. ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันชั้น ๑ | ๑ | ฉบับ |